



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02 октября 2024 года № 312а

**Об организации массового обучения населения Буйского муниципального района Костромской области оказанию первой помощи**

В целях реализации мер, направленных на достижение общественно значимого показателя - готовности обученных граждан к оказанию первой помощи пострадавшим от воздействия внешних причин в Костромской области, в связи с прогнозируемыми угрозами возникновения чрезвычайных ситуаций различного характера на территории Костромской области и для минимизации их вероятных медико-санитарных последствий, в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 09 сентября 2024 года № 310-а «Об организации массового обучения населения Костромской области оказанию первой помощи»:

администрация Буйского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по организации массового обучения населения Буйского муниципального района Костромской области оказанию первой помощи (далее – межведомственная рабочая группа).

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по организации массового обучения населения Буйского муниципального района Костромской области оказанию первой помощи (приложение № 1).

3. Утвердить состав межведомственной рабочей группы по организации массового обучения населения Буйского муниципального района Костромской области оказанию первой помощи (приложение № 2).

4. Утвердить перечень площадок для проведения массового обучения населения Буйского муниципального района Костромской области оказанию первой помощи (приложение № 3).

5. Назначить ответственным за организацию работы массового обучения населения Буйского муниципального района Костромской области оказанию первой помощи (взаимодействие с предприятиями и организациями с целью проведения обучения, привлечение граждан для обучения) заместителя главы администрации Буйского муниципального района Медведева С.Н.

6. Управлению образованием администрации Буйского муниципального района Костромской области (Яурова Т.Н.) обеспечить приобретение комплекта материалов для проведения массового обучения населения Буйского муниципального района Костромской области оказанию первой помощи.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Медведева С.Н.

8. Постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава  
Буйского муниципального района  
Костромской области



А.М.Александров

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Буйского муниципального района  
Костромской области  
от «02» октября 2024 года № 312а

ПОЛОЖЕНИЕ  
о межведомственной рабочей группе  
по организации массового обучения населения Буйского муниципального района  
Костромской области оказанию первой помощи

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по организации массового обучения населения Буйского муниципального района Костромской области оказанию первой помощи (далее – Межведомственная рабочая группа) является совещательным органом и создается для организации массового обучения населения оказанию первой помощи на территории Буйского муниципального района Костромской области.

1.2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими оказание первой помощи и определяющими права граждан по оказанию первой помощи, а также настоящим Положением.

2. Основные функции Межведомственной рабочей группы

Межведомственная рабочая группа:

- 1) анализирует сведения об охвате и прохождении обучения населения первой помощи;
- 2) рассматривает предложения органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Буйского муниципального района Костромской области, по совершенствованию обучения первой помощи, проводит их анализ и оценку;
- 3) проводит оценку эффективности реализации обучения населения в части оказания первой помощи;
- 4) осуществляет подготовку предложений по совершенствованию организации обучению первой помощи.

3. Права Межведомственной рабочей группы

Межведомственная рабочая группа имеет право:

- 1) принимать решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции, организовывать их исполнение;
- 2) запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;
- 3) создавать в необходимых случаях временные экспертные группы для изучения проблемных вопросов, отнесенных к компетенции Межведомственной рабочей группы;
- 4) привлекать для участия в заседаниях Межведомственной рабочей группы должностных лиц и специалистов подразделений органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;
- 5) вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим рассмотрения на заседании рабочей группы.

#### 4. Состав Межведомственной рабочей группы

4.1. Межведомственная рабочая группа формируется в составе председателя Межведомственной рабочей группы, заместителя председателя Межведомственной рабочей группы, секретаря и членов Межведомственной рабочей группы.

4.2. Председатель Межведомственной рабочей группы:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Межведомственной рабочей группы;
- 2) ведет заседания Межведомственной рабочей группы, подписывает протоколы заседаний, иные документы Межведомственной рабочей группы; осуществляет от имени Межведомственной рабочей группы взаимодействие с органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными организациями.

4.3. Заместитель председателя Межведомственной рабочей группы:

- 1) участвует в осуществлении руководства деятельностью Межведомственной рабочей группы;
- 2) в отсутствие руководителя Межведомственной рабочей группы исполняет его обязанности.

4.4. Секретарь Межведомственной рабочей группы:

- 1) обеспечивает подготовку и проведение заседаний Межведомственной рабочей группы;
- 2) обеспечивает (организует, контролирует, оказывает методическую и практическую помощь ответственным исполнителям) подготовку и предварительное согласование проектов повестки дня, решения, а также информационно-аналитических, справочных и иных материалов к заседанию Межведомственной рабочей группы;
- 3) осуществляет контроль исполнения решений Межведомственной рабочей группы;
- 4) осуществляет подготовку проектов документов, связанных с деятельностью Межведомственной рабочей группы, и доклад руководителю Межведомственной рабочей группы;
- 5) обеспечивает взаимодействие Межведомственной рабочей группы с общественными организациями, средствами массовой информации;

ведет делопроизводство Межведомственной рабочей группы.

#### 4.5. Члены Межведомственной рабочей группы:

1) организуют подготовку докладов, информационно-аналитических, справочных и иных материалов по вопросам повестки дня в части, касающейся полномочий представляемого ими в составе Межведомственной рабочей группы органа (организации);

2) выступают на заседаниях Межведомственной рабочей группы, вносят предложения по вопросам, входящим в ее компетенцию, в случае необходимости ставят их на голосование;

3) участвуют в голосовании по проекту принимаемых решений;

4) организуют в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Межведомственной рабочей группы;

5) обеспечивают взаимодействие органа (организации), представителем которого они являются, с Межведомственной рабочей группой и ее секретарем;

6) привлекают по согласованию с руководителем Межведомственной рабочей группы в установленном порядке сотрудников и специалистов органов местного самоуправления и организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Межведомственной рабочей группы;

7) излагают, в случае несогласия с решением Межведомственной рабочей группы, в письменной форме особое мнение, которое отражается в протоколе заседания Межведомственной рабочей группы.

### 5. Организация деятельности Межведомственной рабочей группы

5.1. Межведомственная рабочая группа осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

5.2. Заседание Межведомственной рабочей группы проводится по решению руководителя Межведомственной рабочей группы (лица, исполняющего его обязанности), в том числе с учетом предложений секретаря Межведомственной рабочей группы и (или) членов Межведомственной рабочей группы по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.3. Председательствующим на заседании Межведомственной рабочей группы является руководитель Межведомственной рабочей группы (лицо, исполняющее его обязанности).

5.4. Заседание Межведомственной рабочей группы является правомочным при условии участия в нем более половины ее состава.

5.5. Решение Межведомственной рабочей группы принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 60 процентов членов Межведомственной рабочей группы, присутствующих на заседании. Члены Межведомственной рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов и принятии решений.

При равенстве голосов определяющим является голос председательствующего на заседании Межведомственной рабочей группы.

Решение Межведомственной рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Межведомственной рабочей группы. Протокол и иные документы, образовавшиеся в результате деятельности Межведомственной рабочей группы.

Приложение №2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Буйского муниципального района  
Костромской области  
от «02» октября 2024 года № 312а

Состав рабочей межведомственной группы по организации массового обучения  
населения Буйского муниципального района Костромской области оказанию  
первой помощи

Медведев С.Н.	Председатель рабочей группы, заместитель главы администрации Буйского муниципального района Костромской области по социальным вопросам;
Яурова Т.Н.	Заместитель председателя рабочей группы, начальник управления образованием администрации Буйского муниципального района Костромской области
Яблокова Ю.А.	Секретарь рабочей группы, заместитель председателя комитета по делам культуры и молодежи администрации Буйского муниципального района Костромской области
Королева О.Н.	Член рабочей группы, глава администрации Барановского сельского поселения Буйского муниципального района Костромской области (по согласованию);
Букина А.А.	Член рабочей группы, глава администрации Центрального сельского поселения Буйского муниципального района Костромской области (по согласованию);
Андреев Р.А.	Член рабочей группы, глава администрации г.п.Чистые Боры Буйского муниципального района Костромской области (по согласованию);
Булычева Н.В.	Член рабочей группы, председатель комитета по делам культуры и молодежи администрации Буйского муниципального района Костромской области
Бобкова В.А.	Член рабочей группы, редактор газеты «Буйская правда» (по согласованию);
Нефедов И.А.	Член рабочей группы, директор ОГБУЗ «Буйская ЦРБ»
Мухин Н.Л.	Член рабочей группы, помощник главы Буйского муниципального района по мобилизационной работе, ГО, ЧС и общественной безопасности
Фролова М.В.	Член рабочей группы, председатель Буйской городской, районной организации ВОО ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);

Приложение №3  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Буйского муниципального района  
Костромской области  
от «02» октября 2024 года № 312а

Перечень  
площадок для проведения массового обучения населения Буйского  
муниципального района Костромской области оказанию первой помощи

1. МОУ СОШ № 1 г.п.п. Чистые Боры имени Ивана Нечаева по адресу: Буйский район, г.п.п. Чистые Боры, б-р Строителей, д. 20;
  2. МОУ Барановская СОШ по адресу: Буйский район, д. Бараново, ул. Школьная, д.4;
  3. МОУ Гавриловская СОШ по адресу: Буйский район, д. Большой Дор, ул. Центральная, д. 2;
  4. Боровский сельский дом культуры - филиал муниципального учреждения культуры Буйский районный дом культуры «Камертон» по адресу: Буйский район, село Борок, ул. Центральная, д. 40.
-

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

муниципального ненормативного правового акта, постановления администрации Буйского муниципального района «Об организации массового обучения населения Буйского муниципального района Костромской области оказанию первой помощи»

Должность, Ф.И.О.	Дата	Подпись	Примечание
Заместитель главы по социальным вопросам Медведев С.Н.	02.10.2024 г.		
Заведующий сектором по юридическим вопросам Смирнова И.В.	02.10.2024 г.		
Управляющий делами администрации Смирнова О.В.	02.10.2024 г.		

Антикоррупционная экспертиза муниципального правового акта проведена.  
Коррупциогенные факторы

НЕ ВЫЯВЛЕНЫ

ВЫЯВЛЕНЫ

(ненужное зачеркнуть)

02 октября 20 24 года

(подпись)

Смирнова И.В.

(ФИО)

Муниципальный правовой акт процедуре оценки регулирующего воздействия

НЕ ПОДЛЕЖИТ

ПОДЛЕЖИТ

(ненужное зачеркнуть)

02 октября 20 24 года

(подпись)

Медведев С.Н.

(ФИО)

Электронная копия сдана

(подпись)

Воронина Т.С.

(ФИО)

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю

(подпись исполнителя)

Название файла: № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2024 г.

Список рассылки документа	
Кому направлен	Количество экземпляров
В дело	1
Газета «Буйская правда»	1
Главе администрации Барановского сельского поселения	1
Главе администрации г.п.п. Чистые Боры	1
Главе администрации Центрального сельского поселения	1
Управление образованием Буйского муниципального района	1
Комитет по делам культуры и молодежи администрации Буйского муниципального района	1
Фроловой М.В.	1
Мухину Н.Л.	1
Нефедову И.А.	1

